

# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

Primer Balneario Turístico del Norte

*¡El Cambio lo hacemos todos...!*



## RESOLUCIÓN JEFATURAL

N° 34 -2023-MDP/OGGRH

Pimentel, 12 de setiembre de 2023

### VISTO:

El Informe Técnico N.º 013-2023-MDP/OGGRH/FAPH, y;

### CONSIDERANDO:

Que, según documento del visto se informa que el ex funcionario JULIO CÉSAR RODRÍGUEZ MUÑOZ ha ejercido el cargo de Confianza de Jefe de la Oficina de Patrimonio de la Municipalidad Distrital de Pimentel, desde el 02 de enero del 2023 en mérito a la Resolución de Alcaldía 028-2023-MDP/A, con fecha de término 28 de abril 2023, conforme a Resolución de Alcaldía 0138-2023-MDP/A, habiendo laborado un periodo de 03 meses y 27 días de servicios prestados al Estado, bajo el régimen laboral del Decreto Legislativo N° 1057, que regula el régimen especial de Contratación Administrativa de Servicios- CAS;

Que, la norma que rige la contratación administrativa de servicios, no contempla el pago de compensación por tiempo de servicios, solo compensación vacacional como vacaciones no gozadas y vacaciones trucas, teniendo como referencia el periodo laborado; y conforme lo establece el numeral 8.6 del Art. 8° del Decreto Supremo N° 065-2011-PCM, norma, que modifica el Reglamento del Régimen de Contratación Administrativa de Servicios, aprobado por Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, referido al descanso físico, y posteriormente por aplicación de la Ley 29849 que modifica el Decreto Legislativo N° 1057, la compensación vacacional se paga por el íntegro de la retribución por cada año de servicios cumplido y no gozado, es decir con el 100% de la remuneración total que el ex servidor o servidora percibió al término del contrato; puesto que, la mencionada norma otorga 30 días de vacaciones al personal CAS;

Que, en este caso al ex funcionario le corresponde el pago de compensación de vacaciones trucas por 03 meses y 27 días de servicios prestados al estado por el periodo laborado del 02 de enero 2023 al 28 de abril de 2023, liquidación que se efectúa conforme a la calculadora del Banco Central de Reserva BCRP:

Ingreso Mensual (100% Ley 29849)	Monto Bruto x Compensación Vacaciones Trucas (04 meses; y 02 días)	Monto NETO a pagar al funcionario/s ervidor	APORTES DE LEY		TOTAL POR EL GASTO DE BB. SS.
			Del funcionario/servid or AFP	Del empleador a Essalud	
S/ 5,000.00	S/ 1,625.00	S/ 1,407.41	S/ 217.59	S/ 146.25	S/ 1,771.25

mesadepartes@municipimentel.gob.pe

074-627472

Leoncio Prado N° 143 - Pimentel

www.municipimentel.gob.pe

# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL

## Primer Balneario Turístico del Norte

*¡El Cambio lo hacemos todos...!*



En mérito a las facultades conferidas por Ordenanza Municipal N.º 017-2021-MDP/A, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones – ROF de la Municipalidad Distrital de Pimentel;

### SE RESUELVE:

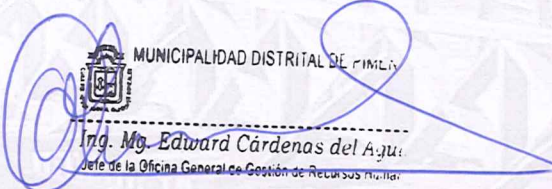
**ARTICULO 1º.- Otorgar** a favor del señor JULIO CÉSAR RODRÍGUEZ MUÑOZ, ex personal de confianza en el cargo de Jefe de la Oficina de Patrimonio de la Municipalidad Distrital de Pimentel, el pago de Compensación por Vacaciones Truncas, por término de Contrato CAS por designación, en función de su contraprestación mensual percibida; en razón de lo expuesto en la parte considerativa de la presente resolución, liquidación que se efectúa conforme a la calculadora del Banco Central de Reserva- BCRP, según detalle:

Ingreso Mensual (100% Ley 29849)	Monto Bruto x Compensación Vacaciones Truncas (04 meses; y 02 días)	Monto NETO a pagar al funcionario/s ervidor	APORTES DE LEY		TOTAL POR EL GASTO DE BB. SS.
			Del funcionario/servidor or AFP	Del empleador a Essalud	
S/ 5,000.00	S/ 1,625.00	S/ 1,407.41	S/ 217.59	S/ 146.25	S/ 1,771.25

**ARTICULO 2.- Afectar** el egreso que origine el cumplimiento de la mencionada compensación con las partidas Específicas del Clasificador de Gastos 2.3.2.8.15, Vacaciones Truncas de C.A.S, 2.3.2 8.1 2 Contribución EsSalud.

**ARTICULO 3.- Notificar** la presente resolución conforme a Ley; anexar copia en el legajo personal del servidor; y, publicarla en el Portal Institucional [www.munipimentel.gob.pe](http://www.munipimentel.gob.pe), acto provisto de carácter y valor oficial conforme al Art. 5º de la Ley N° 29091.

### REGÍSTRESE Y COMUNÍQUESE

  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PIMENTEL  
Ing. Mg. Edward Cárdenas del Aguayo  
Jefe de la Oficina General de Gestión de Recursos Humanos

[mesadepartes@munipimentel.gob.pe](mailto:mesadepartes@munipimentel.gob.pe) 

074-627472 

[www.munipimentel.gob.pe](http://www.munipimentel.gob.pe) 